

児童転入届

来校日 令和 年 月 日

*この書類は国母小学校で使用するものです。太枠内にご記入ください。

転 入 児 童 名	年 組	ふりがな 児童氏名	性別	男 ・ 女
		生年月日 平成 年 月 日生		
	年 組	ふりがな 児童氏名	性別	男 ・ 女
		生年月日 平成 年 月 日生		
	年 組	ふりがな 児童氏名	性別	男 ・ 女
		生年月日 平成 年 月 日生		
保護者氏名	父			
	母			
現住所	甲府市	自治会名		
電話番号	(自宅)	(昼間連絡がとれるところ)		
転入前学校名	小学校			
前の学校で就学援助を受けていましたか			はい ・ いいえ	
最寄りの本校在籍 中の児童	年 組			
	年 組			
健康面等で配慮す ることなど				
通学開始日	令和 年 月 日から			

回 覧	校長	教頭	教務主任	学年主任	担任	給食主任	養護教諭	司書	地区担当
転入年月日 (委員会受入日)		令和 年 月 日							

<事後処理>

- 市からの転入通知書受領
- 教科書証明書受領
- 在学証明書受領
- 口座振替依頼書受領
- 学納付金振替の新規処理:システムデータ入力・在籍数追加
- 教科書給付手続 指示書送付日(/)
- 転入通知書の送付 送付日(/)
- 転入児童関係書類の受領 受領日(/)
- 学校納付金現金集金
- 児童在籍数一覧表の作成

|